



Cinco modos de tener empleados motivados y productivos

Cómo ofrecer la tecnología correcta para que los empleados puedan trabajar en el momento, en el lugar y de la forma en que lo deseen para ayudar a que su negocio crezca



Introducción

Su negocio nunca tendrá una ventaja competitiva más poderosa que sus empleados. ¿Está tomando las decisiones correctas para aprovechar al máximo ese valor, o incluso para mantenerlo?

Actualmente, solo el 33 por ciento de los trabajadores estadounidenses se consideran comprometidos: este pequeño grupo se siente desafiado y satisfecho en el trabajo, y habitualmente hacen esfuerzos adicionales por sus compañeros de trabajo y empleadores. Sin embargo, eso significa que, en el mejor de los casos, casi el 70 por ciento de los trabajadores estadounidenses simplemente se presentan a trabajar y hacen lo suficiente para mantenerse en el trabajo. En el peor de los casos, los trabajadores que no están comprometidos con su trabajo pueden costarle al negocio más de lo que contribuyen.¹

Una forma importante de mantener el compromiso y la productividad de los empleados, así como de lograr que creen su mejor trabajo, es mediante la tecnología adecuada. Sus empleados están acostumbrados a la tecnología de consumo que funciona sin contratiempos. Si tienen un problema, simplemente descargan otra aplicación. Sin embargo, en el trabajo los empleados deben comunicarse y colaborar de forma fácil y sin problemas, todo con el mismo conjunto de herramientas, ya sea que se encuentren en la oficina o trabajando de forma remota. Además, necesitan dispositivos diseñados para maximizar los beneficios de sus conjuntos de herramientas tecnológicas. De lo contrario, pueden enfrentarse a archivos que no están sincronizados o son inaccesibles, o a aplicaciones que no funcionan igual de bien en dispositivos móviles. Los problemas tecnológicos como estos no solo frustran a los empleados, sino que también impiden su capacidad de colaborar, compartir opiniones e ideas, y realizar un trabajo de alta calidad.

De acuerdo con una investigación realizada recientemente, al consultar a los trabajadores por el impacto específico de 16 herramientas de colaboración, la mayoría de los encuestados citaron solo dos (correo electrónico y mensajería instantánea) como las más útiles para realizar un trabajo más eficaz.²

Puede que este sea el motivo por el que muchos empleados se hacen cargo de los aspectos tecnológicos: al menos uno de cada cuatro busca sus propias aplicaciones móviles y basadas en la nube. Sin embargo, cuando sus empleados usan herramientas no autorizadas, se vuelve casi imposible proteger los datos de su negocio.

En este eBook, analizaremos más de cerca cómo puede abordar los problemas que sus empleados pudieran estar enfrentando con su tecnología diaria, y cómo usted puede equiparlos para que realicen su mejor trabajo a la vez que mantienen protegidos sus datos e información.

1. Gallup, *State of the American Workplace*, 2017.

2. Forrester Research, *The Way We Work: A Mobile, Collaborative Workforce Needs an Accessible and Flexible Toolkit*, enero de 2017.

1

Elija herramientas que agrupen a los empleados, no importa dónde trabajen.

La mayoría de los empleados entiende la importancia de trabajar juntos: de acuerdo con una investigación de Forrester, el 56 por ciento cree que la colaboración mejorada beneficia a los clientes. Los empleados también son muy conscientes de las herramientas que usan para colaborar: el 85 por ciento de los trabajadores señala que contar con la tecnología adecuada puede mejorar o empeorar la capacidad de colaborar eficazmente.²

². Forrester Research, *The Way We Work: A Mobile, Collaborative Workforce Needs an Accessible and Flexible Toolkit*, enero de 2017.



Plan de acción



Evalúe su tecnología actual

¿Qué tan bien ayudan sus herramientas y dispositivos a los empleados para crear, conectar y colaborar con personas dentro y fuera de su empresa? ¿Pueden compartir y colaborar en documentos en cualquier dispositivo, sin tener problemas de control de versiones? ¿Las reuniones en línea se organizan de forma rápida y fácil?



Obtenga información sobre sus necesidades de colaboración

Pida a los empleados que analicen cómo trabajan juntos y qué herramientas les gusta usar, ya sea que usted se las haya proporcionado o no. Su objetivo debe ser descubrir características que ellos consideran importantes, pero que su negocio no les ofrece.



2

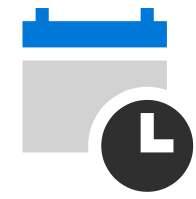
Tómese en serio el equilibrio entre el trabajo y la vida personal, y respalde su compromiso.

Cuando las personas deciden buscar un nuevo empleo, el equilibrio entre el trabajo y la vida personal está en segundo lugar, solo por debajo de la remuneración.³ Una clave para abordar los problemas de equilibrio entre el trabajo y la vida personal es darles a los trabajadores el control sobre sus programaciones y tareas, permitiéndoles trabajar mientras viajan y de forma remota con los dispositivos que prefieren.

³. Society for Human Resource Management, *Employee Job Satisfaction and Engagement: The Doors of Opportunity Are Open*, 2017.



Plan de acción



Establezca directivas claras, coherentes y justas

Depende de usted establecer directivas de flexibilidad horaria, trabajo remoto y otras opciones de programación. Lo que más importa a los empleados es conocer las reglas y ver que se aplican de manera justa.



Proporcione un conjunto de herramientas para el trabajo remoto

Determine los tipos de tecnología que necesitará para que el trabajo remoto sea igual de eficaz que el trabajo en la oficina. Esto puede incluir almacenamiento de datos y documentos de fácil acceso, tales como calendarios compartidos y sitios del equipo, además de diversas herramientas de comunicación, que incluyen correo electrónico, Intranet, videollamadas y mensajería instantánea. También considere los dispositivos que permiten la movilidad sin comprometer la seguridad y que funcionan sin problemas con las demás aplicaciones y herramientas que selecciona para trabajar.



3

Elija soluciones que promuevan la simpleza y la facilidad de uso.

Al seleccionar herramientas para la colaboración entre los empleados y el trabajo remoto, ¿debería confiar en una colección de aplicaciones de propósito único o debería buscar un conjunto integrado de soluciones de un solo proveedor?

En muchos casos, elegir múltiples aplicaciones de muchos proveedores diferentes no ayuda mucho a resolver los desafíos que comúnmente enfrentan los empleados. Estos desafíos incluyen la coordinación de la programación, el personal y los recursos, los problemas de versiones de documentos o simplemente compartir la misma experiencia fluida en todos los dispositivos. En este nivel básico (permitir que los empleados hagan su mejor trabajo), una solución integrada casi siempre ofrece un mejor valor a largo plazo.



Plan de acción



Adopte un enfoque metódico para elegir sus herramientas

Una vez que haya obtenido la opinión de sus empleados con relación a la tecnología actual del negocio, haga una lista de las capacidades, en lugar de las aplicaciones específicas, que necesita.



Busque soluciones integradas y basadas en la nube, y considere sus beneficios

Busque soluciones que proporcionen estas capacidades, junto con datos y recursos compartidos, de modo que los empleados puedan disfrutar de una experiencia fluida sin tener que iniciar y cerrar sesión en múltiples aplicaciones o buscar información en sistemas desconectados.



Céntrese en la calidad del trabajo, donde sea que trabajen los empleados.

Las modernas herramientas de productividad basadas en la nube han provocado un cambio radical en la forma de pensar con respecto a dónde y cuándo trabajan las personas. Esto no es una sorpresa, ya que el 88 por ciento de los empleados trabaja desde dos o más ubicaciones durante una semana típica, y el 21 por ciento trabaja desde tres o más ubicaciones.²

Sin embargo, es importante evaluar el desempeño de su tecnología empresarial cuando está, literalmente, en movimiento. ¿Pueden sus empleados cambiar de un equipo portátil a una tableta y un smartphone mientras trabajan en el mismo documento y confiar en que están viendo la versión más reciente de su trabajo? ¿Pueden estar seguros de que todos los integrantes de su equipo de trabajo recibirán un documento importante antes de una fecha límite clave? ¿Pueden trabajar sin conexión con la certeza de que sus correos electrónicos, calendarios y documentos se sincronizarán adecuadamente cuando vuelvan a conectarse? ¿Tienen acceso a dispositivos que están bien diseñados para las herramientas de productividad en su lista?

2. Forrester Research, *The Way We Work: A Mobile, Collaborative Workforce Needs an Accessible and Flexible Toolkit*, enero de 2017.



Plan de acción



Priorice la movilidad

Evalúe cada aplicación empresarial en términos simples. ¿Puede su experiencia móvil coincidir con sus capacidades de escritorio? ¿Esa experiencia se extiende a cada dispositivo móvil importante para usted y sus empleados? Entonces, busque dispositivos móviles que maximicen las capacidades de dichas aplicaciones empresariales.



Trabajar sin conexión es tan importante como estar conectado

Una aplicación debe ser igual de funcional con y sin conexión. ¿Aún pueden los empleados ver sus correos electrónicos, contactos y calendarios? ¿Pueden tener acceso a documentos y editarlos? Cuando un dispositivo vuelve a conectarse, ¿se sincroniza y actualiza todo sin problemas?



Genere confianza con seguridad permanente.

Las filtraciones de datos y otros incidentes de seguridad pueden afectar el compromiso y desempeño de un empleado, quitándole tiempo que dedica a tareas productivas y socavando la confianza en su negocio en caso de que se pierdan datos o archivos importantes. Eso es especialmente cierto cuando se debe lidiar con dispositivos móviles que se pierden o son robados. Este es un problema común que puede convertirse en un inconveniente momentáneo o en un contratiempo importante, según la ubicación del dispositivo móvil del negocio y las opciones de borrado remoto.

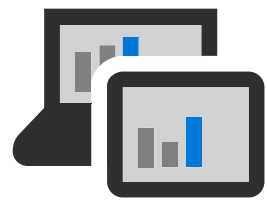


Plan de acción



Realice una auditoría de seguridad de datos

Esta se puede llevar a cabo mediante algunas preguntas de sentido común: ¿dónde se almacenan los datos empresariales y cómo se realiza la copia de seguridad de estos? ¿De qué manera los empleados comparten actualmente el acceso a archivos y datos? ¿Cómo puede su empresa controlar el acceso a datos confidenciales? ¿Cómo su empresa hace copias de seguridad y protege los datos en los dispositivos móviles de los empleados?



Analice por separado la administración de dispositivos

Considere cuántos empleados tienen dispositivos que poseen datos empresariales, de qué manera estos dispositivos se actualizan para detectar nuevas amenazas de seguridad y si se aplica alguna consideración especial a su negocio. Cuando compre dispositivos nuevos, busque aquellos diseñados con la mejor seguridad y que mejor funcionen con las herramientas de productividad que seleccione.



¿Por qué es importante la integración?



Administración más sencilla

A medida que su negocio crece y agrega más aplicaciones, pueden surgir más problemas potenciales. Las tareas de administración de rutina, como la aplicación de parches de seguridad, las actualizaciones, la asociación en fuentes de datos y las respuestas a preguntas de los usuarios pueden consumir rápidamente tiempo y recursos.



Precios flexibles y escalables

Con una solución integrada en la nube, tiene un solo costo por usuario al mes, y ese costo aumenta o disminuye fácilmente según sus necesidades de personal. Olvídense de las inversiones excesivas en tecnología local que necesitan mantenimiento o de hacer malabares con facturas mensuales de múltiples herramientas.



Seguridad integral

Cuando solo una empresa proporciona sus aplicaciones de productividad, tiene solo un panel de administración para administrar la seguridad. Con una solución basada en la nube, las actualizaciones de seguridad pueden implementarse de inmediato, sin tener que preocuparse de probar parches y nuevas versiones de software.

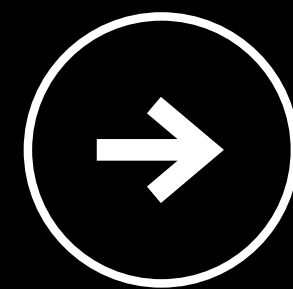
Conclusión: ¿Está preparando su empresa y a sus empleados para el éxito?

Dirigir una pequeña o mediana empresa exitosa es difícil. Es por eso que es tan importante descubrir formas de simplificar su negocio y apoyar a sus empleados mediante la tecnología, liberando tiempo y presupuesto para apoyar el crecimiento y las oportunidades.

Tomar las decisiones correctas en materia de tecnología no solo soluciona un problema, sino que resuelve diversos desafíos relacionados con la colaboración eficaz, el apoyo a los trabajadores móviles y la protección de sus datos empresariales.

Mejor aún, la solución de estos problemas puede tener un impacto directo en el hecho de que sus empleados se sientan empoderados y alentados a hacer su mejor trabajo.

Considere Microsoft 365 para el éxito de su negocio. Microsoft 365 reúne capacidades de productividad, administración y seguridad en una única solución integrada que es rentable, fácil de administrar y desarrollada especialmente para negocios en crecimiento como el suyo.



[Vea los planes y precios](#)